**แบบรายงานระหว่างการดำเนินโครงการสำหรับอาจารย์/นักวิจัย**

|  |
| --- |
| ชื่อ-นามสกุลนักวิจัย...................................................................................................................................................................... |
| ชื่อโครงการ................................................................................................................................................................................... |
| ต้นสังกัดของนักวิจัย...................................................................................................................................................................... |
| ขื่อสถานประกอบการ.................................................................................................................................................................... |
| การติดตามครั้งที่................................................................... | วันที่...............เดือน.......................................พ.ศ. ..................... |
|  |

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนากระบวนการและมาตรการส่งเสริมภาคเอกชนในด้านการวิจัยและพัฒนาในอนาคตให้ดียิ่งขึ้นต่อไป จึงขอให้กรอกข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

|  |
| --- |
| ด้านความก้าวหน้าของโครงการ |
| 1. ผลงานที่ดำเนินการเสร็จไปแล้วคิดเป็นร้อยละ |
|  [ ] < 20% |  [ ] 20 - 40 % | [ ] 40 - 60 % | [ ] 60 - 80 % | [ ] > 80 % |  |
| 2. การดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนที่วางแผนไว้ |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 3. การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 4. ปัญหาที่ส่งผลให้เกิดความล่าช้า |
|  [ ] ไม่มี |  [ ] มี |  |  |  |  |
|  กรณีที่มีปัญหาความล่าช้า ให้ตอบคำถาม 4.1-4.3 |
|  4.1 มีปัญหาด้านเทคนิค/เทคโนโลยี |
| [ ] มากที่สุด | [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
|  4.2 เกิดจากสถานประกอบการ |
| [ ] มากที่สุด | [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
|  4.3 เกิดจากอาจารย์/นักวิจัย |
| [ ] มากที่สุด | [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
|  |

|  |
| --- |
| **ด้านการดำเนินงานกับสถานประกอบการ** |
| 1. การจัดเตรียมเครื่องมือเครื่องจักร และเครื่องอำนวยความสะดวก |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| **2. ความเหมาะสมของ**การจัดเตรียมสถานที่สำหรับการดำเนินงาน |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 3. การสนับสนุนด้านการเดินทาง |
|  [ ] ยานพาหนะ | [ ] เงิน | [ ] ไม่มี |  |  |
| 4. การเตรียมการติดต่อประสานงานภายในบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการ |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 5. ค่าตอบแทนเพิ่มเติมสำหรับอาจารย์/นักวิจัย |
|  [ ] ไม่มี |  [ ] มี | **รวมค่าตอบแทนตลอดโครงการ**..........................................................................บาท |
| 6. ค่าตอบแทนเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษา |
|  [ ] ไม่มี |  [ ] มี | **รวมค่าตอบแทนตลอดโครงการ**..........................................................................บาท |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ด้านอาจารย์/นักวิจัย** |
| 1. องค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการดำเนินงานในโครงการที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| **2.** ผลงานส่วนหนึ่งส่วนใดของโครงการมีแนวโน้มที่จะนำไปขอผลงานวิชาการได้ |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ด้านนักศึกษา |
| นักศึกษาได้รับองค์ความรู้และประสบการณ์ในเรื่องใดบ้างอย่างไร |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |

|  |
| --- |
| **ศูนย์อำนวยความสะดวก Talent Mobility** |
| 1. อำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 2. การติดตาม แจ้งข่าวสาร และสอบถามความช่วยเหลือ |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| 3. การช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา |
|  [ ] มากที่สุด |  [ ] มาก | [ ] ปานกลาง | [ ] น้อย | [ ] น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ................................................................................................................................................................................. |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |